

## Financieel administratieve diensten

- Bouwen van slimme, gebruiksvriendelijke en beveiligde informatiemodellen zoals
  - begrotingen
  - jaarrekeningen
  - projectadministratie
  - rapportages
  - management informatieInstructie in het gebruik en overdracht
- Schrijven en geven van cursussen, bijvoorbeeld aan de hand van een bedrijfscasus
- Hulp bij EXCEL modellen en spreadsheets die niet (meer) werken.
- Toegankelijk maken en samenbrengen van informatie uit diverse systemen



## Interim Controlling

Werkzaamheden voor zorginstellingen en daaraan gelieerde organisaties. De kennis en ervaring van de bedrijfseconomische werkprocessen en specifieke financieringsvormen binnen de zorgsector pas ik toe bij interim werkzaamheden.

- Gehandicaptenzorg
- Jeugdzorg
- (Jeugd)GGZ
- Verpleging & Verzorging
- Thuiszorg
- GGD

## Functionaliteit voor de ZP-er, de zelfstandig werkende professional



Invoeren van ontvangsten/uitgaven, uren en/of kilometers. Dit levert automatisch een resultatenrekening en balans, BTW overzicht, schatting te betalen inkomstenbelasting en urenoverzicht (uren criterium). Deze functionaliteit is verder uit te breiden met: liquiditeitsplanning, begroting en openstaande facturen overzicht. Eenvoudig, gebruiksvriendelijk, duidelijk, beveiligd en met geringe boekhoudkundige kennis te gebruiken. Hiermee houdt u continue zicht op de ontwikkeling van uw bedrijf. En u weet vooraf hoeveel inkomstenbelasting u ongeveer moet betalen in plaats van achteraf constateren dat het bedrag inkomstenbelasting wel erg hoog uitvalt.